

**Областное бюджетное учреждение здравоохранения
«Фатежская центральная районная больница
имени Валентина Феликсовича Войно-Ясенецкого, Святого Луки»**

ПРИКАЗ

№ 36

от «9» января 2024 года

**О Плана мероприятий по
противодействию коррупции**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации", -

Приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции ОБУЗ "Фатежская ЦРБ" на 2024 г. (Приложение № 1).
2. И.о. заместителя главного врача по медицинской части Сидельникову В.В.:
 - усилить контроль за проведением анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе сообщения о коррупции.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



М.Г. Локтионова

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ОБУЗ «Фатежская ЦРБ»

М.Г. Локтионова

« 9 » января 2024 г.

**План противодействия коррупции
ОБУЗ «Фатежская ЦРБ»
на 2024 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
	Организация совещания с заведующими и руководителями структурных подразделений учреждения по вопросам противодействия коррупции	1,4 квартал 2024 года	Зам. главного врача по медицинской части, начальник отдела кадров
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 1 марта 2024 года	Главный врач
1.2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Начальник отдела кадров
1.3	Разработка и принятие правил служебного поведения и этики работников учреждения	2 квартал 2024года	Зам. главного врача по медицинской части, начальник отдела кадров
1.4	Введение антикоррупционного положения в должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Отдел кадров
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1	Проведение обучающих	Постоянно	Заместители главного

	мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).		врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями, старшие медицинские сестры
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями, старшие медицинские сестры
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части
2.5	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра, заведующие отделениями, старшие медицинские сестры
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части

3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	отдел кадров
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Главный врач
3.4	Анализ представленных руководителями учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 1 сентября	Министерство здравоохранения
3.5	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	И.о.зам. главного врача по медицинской части, заведующий поликлиникой
3.6	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	И.о.зам. главного врача по медицинской части, заведующий поликлиникой, заведующие отделениями
3.7	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела, начальник отдела МТС

3.8	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Главный врач, заместители главного врача
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	И.о.зам. главного врача по медицинской части, начальник отдела закупок
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Заместители главного врача, главная медицинская сестра
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела, начальник отдела МТС
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела
5	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Постоянно	Заместители главного врача, заведующие отделениями
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	И.о.зам. главного врача по медицинской части, начальник отдела кадров
5.3	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Заместители главного врача, заведующие отделениями
5.4	Контроль за исполнением порядка	Постоянно	Заместители главного

	предоставления платных услуг учреждением		врача, заведующие отделениями
5.5	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Планово-экономический отдел
5.6	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 ноября 2024 г.	Заместители главного врача, главная медицинская сестра